



**Art. 2 – Garanzia al diritto allo studio**

- a. L'Università s'impegna a garantire continuità e sistematicità nell'erogazione dei servizi formativi con criteri di efficacia ed efficienza, salvaguardando il diritto allo studio dello studente, secondo quanto previsto nel Regolamento Didattico di Ateneo e nella Carta dei Servizi, e si impegna al rilascio dei titoli di studio, di cui al comma 2, art. 2 del DM 17/4/2003 e art. 3 del DM 270/04.

**Art. 3 – Garanzia di completamento del ciclo formativo**

- a. L'Università s'impegna a garantire ai propri studenti iscritti il completamento del ciclo formativo, coerentemente con le indicazioni inserite nella Carta dei Servizi e nel Regolamento Didattico di Ateneo, anche in caso di cessazione delle attività.

**Art. 4 – Descrizione dei servizi e garanzia della loro fruibilità**

- a. Ai sensi e per gli effetti della lettera d) del comma 1, art. 4, del DM 17 aprile 2003 e successive normative, l'Università garantisce la massima flessibilità di fruizione delle attività e dei supporti formativi on-line, secondo le indicazioni inserite nella Carta dei Servizi e nel Regolamento Didattico di Ateneo, in particolare s'impegna ad offrire con sistematicità, continuità e senza interruzioni i seguenti servizi:

- ✓ Servizi Formativi;
- ✓ Servizi Informativi;
- ✓ Servizi di Tutoring;
- ✓ Servizi di Biblioteca Intelligente;
- ✓ Servizi di Orientamento;
- ✓ Servizi di Segreteria Amministrativa;
- ✓ Servizi di Ricerca;
- ✓ Servizi di Supporto Logistico.

- b. L'accesso ai servizi con gli standard tecnologici già predisposti per studenti diversamente abili è garantito, secondo quanto previsto nel Regolamento Didattico d'Ateneo e nella Carta dei Servizi.
- c. Agli studenti è inoltre garantita la flessibilità nella selezione dei CFU annuali massimi, così come previsto nei regolamenti ed ordinamenti didattici, nonché la possibilità di distribuirli anche in un periodo di tempo successivo e non limitato.





- h. Lo studente, nel caso riscontri disfunzioni ed irregolarità tali da non consentirgli la corretta prosecuzione dei propri studi, può ricorrere nei casi di:
- ✓ disservizio, con un reclamo scritto a mezzo raccomandata A/R indirizzata al Direttore Amministrativo, e con una richiesta di indennizzo;
  - ✓ inadempienza, con il recesso dal contratto stesso e sempre con specifica raccomandata A/R indirizzata al Direttore Amministrativo.
- i. La retta annuale va pagata all'atto dell'iscrizione, e per gli anni successivi entro il 5 novembre.
- j. Se lo studente decide di pagare in 2 rate, la 1° rata va pagata entro il 5 novembre e la seconda entro il 31 marzo. Oltre tale termine sono dovute le more secondo l'allegata tabella.
- k. Lo studente che usufruisce di agevolazioni economiche stabilite da speciali convenzioni stipulate tra l'Ateneo ed altri Enti, è tenuto a rispettare la suddivisione e le scadenze riportate nella convenzione stessa.
- l. Lo studente che si iscrive per la prima volta all'Ateneo in corso d'anno successivamente al 31 dicembre, provvede al versamento della seconda rata entro e non oltre il 30 giugno. Oltre tale termine sono dovute le more secondo l'allegata tabella.
- m. Lo studente, **pena il pagamento dell'indennità di euro 50,00 per il non corretto versamento**, è obbligato ad effettuare i versamenti dovuti secondo le specifiche indicate ed in particolare nella causale deve sempre indicare il proprio nome e cognome (alternativamente la matricola se già in possesso) e l'anno accademico per il quale versa.
- n. L'Università si riserva la facoltà di sospendere l'erogazione del servizio in caso di inadempienza contrattuale dello studente.
- o. Per ogni controversia il Foro di competenza esclusiva è **Napoli**.
- A tal proposito, si precisa che L'Università telematica Pegaso è un ente avente funzione di diritto pubblico non economico a capitale pubblico; pertanto, non si applica la Direttiva 93/13/CEE del Consiglio del 05/04/1993, recepita dalla Legge 229/2003, secondo cui *"Requisito essenziale e necessario affinché possa applicarsi la normativa comunitaria e nazionale a tutela dei consumatori sono l'accordo contrattuale tra un professionista ed un utente consumatore"*.

### Art. 10 – Cessione di credito

- a. L'Università si riserva la facoltà di cedere il credito vantato e che vanterà annualmente nei confronti dello studente a seguito della sua iscrizione a ciascun nuovo Anno Accademico.

Napoli lì, \_\_\_\_\_

Il Direttore Amministrativo

Lo studente

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(firmare per esteso in maniera chiara e leggibile)

Il sottoscritto studente dichiara di essere a conoscenza degli artt. 6, 9 e 10, nonché della tabella dei diritti di segreteria e mora sui pagamenti e di accettarli senza riserva alcuna.

Il sottoscritto studente dichiara, altresì, di aver preso visione dei contratti di convenzione stipulati tra l'Università e i diversi enti, pubblicati sul sito istituzionale dell'Ateneo [www.unipegaso.it](http://www.unipegaso.it) alla voce "Agevolazioni economiche" e di accettarne integralmente il contenuto.

Lo studente

\_\_\_\_\_  
(firmare per esteso in maniera chiara e leggibile)

Lo studente dichiara di essere a conoscenza dell'informativa sulla privacy di cui all'indirizzo internet <http://www.unipegaso.it/website/privacy.php> ed autorizza l'Università al trattamento dei propri dati personali, secondo le modalità previste nella Carta dei Servizi, nella specificità quelli inclusi nella **parte I**, dell'informativa di cui in allegato.

Lo studente

\_\_\_\_\_  
(firmare per esteso in maniera chiara e leggibile)

Lo studente autorizza l'Università al trattamento dei propri dati personali, nella specificità quelli inclusi nella **parte II**, dell'informativa di cui in allegato.

Lo studente

\_\_\_\_\_  
(firmare per esteso in maniera chiara e leggibile)

**ALLEGATO AL CONTRATTO DELLO STUDENTE, AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS. 196/03****PARTE I****Informativa per lo studente**

I dati personali dello studente saranno utilizzati nel pieno rispetto dell'informativa sulla privacy i cui principi fondamentali sono dettati:

1. dalla direttiva 95/46/CE del Parlamento Europeo relativa alla tutela delle presone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e della circolazione dei dati;
2. dalla direttiva 97/66/CE per la tutela della privacy nelle telecomunicazioni;
3. dalla direttiva 97/07/CE e dal D. Lgs. 185/99 per la protezione dei consumatori nei contratti a distanza;
4. dalla direttiva 00/31/CE per il commercio elettronico;
5. dal decreto legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali";
6. del decreto legislativo 70/2003 in tema di commercio elettronico.

**Operazioni di trattamento dei dati personali e relativi scopi**

Come riportato nell'informativa, tutte le operazioni svolte implicano la raccolta, la conservazione ed elaborazione dei dati personali dello studente per gli scopi di seguito elencati:

1. gestione della carriera formativa e amministrativa;
2. gestione dei servizi di cui agli articoli 4, 5 del Contratto per lo studente;
3. gestione delle attività di stage, tirocini e job placement, anche successivamente al conseguimento del titolo;
4. gestione delle attività di promozione di corsi di studio post laurea inclusi nell'art. 3 del DM 270/04.

**Titolare e responsabile del trattamento**

Il titolare del trattamento dei dati è l'Università Telematica Pegaso, via Vittoria Colonna 14 - 80121, Napoli.

**Diritti dell'interessato, Art. 7 D.Lgs 196/03**

Lo studente, in relazione al trattamento di dati personali, ha diritto di ottenere conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano anche se non ancora registrati e la loro comunicazione in forma intelligibile.

Lo studente ha diritto di ottenere indicazione in relazione a:

1. origine dei dati;
2. finalità del trattamento;
3. logica del trattamento;
4. estremi identificativi del Titolare e dei Responsabili;
5. dei soggetti ai quali i dati possono essere comunicati.

**PARTE II**

Lo studente autorizza l'Università Telematica Pegaso ad utilizzare ai propri fini divulgativi ed informativi i propri dati (nome e cognome, indirizzo postale, completo ed elettronico, numero di telefono) o di trasferirli a soggetti terzi interessati ai fini divulgativi, informativi, promozionali e commerciali.

**Allegato al Contratto con lo studente: Tabella Diritti di Segreteria e Mora sui Pagamenti**

<b>A</b>	Mora dovuta da coloro che sono già iscritti e pagano entro 30 giorni dalla relativa scadenza	€	50,00
<b>B</b>	Mora dovuta da coloro che sono già iscritti e pagano entro 90 giorni dalla relativa scadenza	€	100,00
<b>C</b>	Mora dovuta da coloro che sono già iscritti e pagano entro 120 giorni dalla relativa scadenza	€	150,00
<b>D</b>	Mora dovuta da coloro che sono già iscritti e pagano oltre 120 giorni dalla relativa scadenza	€	300,00
	Duplicato libretto universitario	€	50,00
	Rimborso spese per rilascio/duplicato diploma originale per conseguimento titolo	€	150,00
	Trasferimento per altro Ateneo/Passaggio ad un altro corso di questo Ateneo	€	100,00
	Diritto fisso di ricognizione per ciascun anno di interruzione studi sino alla decadenza	€	190,00
	Contributo per istanze di riconoscimento di titolo di studio straniero	€	190,00
	Tassa d'esame fuori sede (dovuta un'unica volta per anno accademico e per sede prescelta)	€	150,00
	Tassa Esame di Laurea	€	100,00
	Qualsiasi certificato riguardante la carriera universitaria quale studente iscritto alle Facoltà	€	30,00
	Certificato di iscrizione a corso singolo	€	30,00
	Diploma di Laurea Supplementare	€	50,00
	Copia autenticata della tesi di laurea	€	100,00
	Certificato d'iscrizione a Corso di Post laurea e/o Alta formazione	€	30,00
	Certificato d'iscrizione permesso 150 ore	€	40,00
	Indennità riconciliazione contabile non corretto versamento *	€	50,00



\* Si ricordano di seguito le coordinate IBAN per effettuare i corretti versamenti per non incorrere nel pagamento della indennità di riconciliazione contabile:

Versamento della Retta Universitaria..... **IT 18 G 05392 03402 000001345640**

Versamento dei Diritti di Segreteria e Mora..... **IT 84 E 05392 03402 000001341010**

Versamento della Tassa d'esame fuori sede..... **IT 12 A 05392 03402 000001384019**